ACTA No. 016			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR TITULADA VIRTUAL CPLO-DP-DMW-GEE-GCF			
CIUDAD Y FECHA:	Cali 26 de junio de 2026	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Virtual-Teams	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Valle/Centro de la Construcción.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Emisión oportuna de juicios evaluativos
2. Ruta de prevención a la deserción y medidas formativas
3. consolidación de actas y documentos del equipo ejecutor
4. Etapa productiva
5. Generalidades y cierre.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Reunirse con el equipo ejecutor y realizar el acta del mes de junio.

Solicitar para el caso de la etapa productiva realizar la actualización del teams

Enviar a los aprendices la documentación requerida para iniciar la etapa productiva.

Realizar remisión de los aprendices que se ha realizado el debido proceso pero que a la fecha no han realizado el debido proceso

Realizar la revisión y lectura de circular sobre emisión oportuna de juicios evaluativos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión siendo las 10:00 la dirige la instructora formadora Julieta Salazar.

La coordinadora no puede acompañar la reunión por que se encuentra en el evento de economía popular y raíces urbanas y el centro de la construcción es el anfitrión del evento.
La coordinadora solicita revisar puntos teniendo en cuenta que el trimestre termina el 04 de julio.
Queda en el acta que hasta el día 05 de julio se pueden recepcionar evidencias teniendo en cuenta que el trimestre acaba el día sábado 04 de julio.

Solicitar reunirse con el equipo ejecutor y realizar el acta del mes de junio, solicita para el caso de la etapa productiva realizar la actualización del teams, enviar a los aprendices la documentación requerida para iniciar la etapa productiva, solicita realizar remisión de los aprendices que se ha realizado el debido proceso pero que a la fecha no han realizado el debido proceso, por último la instructora julieta informa que se realizara la revisión y lectura de circular sobre emisión oportuna de juicios evaluativos.

La instructora Julieta solicita que cada instructor indique cómo va el proceso académico

Inicia la instructora Ana María Pedroza, indica que ya se tienen identificados los aprendices que van para plan de mejoramiento y hay aprendices que ya están en plan de mejoramiento y están cumpliendo y otros que están, pero no están cumpliendo, informa que adelantara el acta. mejoramiento con atención especial.
Ficha: 3118436
Plan de mejoramiento de la siguiente aprendiz que tiene desde principio de año alerta de deserción por situaciones personales.

María Isabel de La Asunción Martínez de la ficha 3070487, Plan de mejoramiento a este aprendiz que ha tenido varios planes de mejoramiento, pero los ha cumplido, pero luego vuelve y se atrasa por motivos de salud y laborales

Duván Alberto Londoño Hernández, Respecto a ese temas de JE de evidencias de competencias trasversal ...también enviare el correo con la relación de competencias y aprendices pendientes

Interviene la instructora Andrea Carolina, informa que tienen aprendices que realizan plan de mejora en la competencia técnica, los instructores transversales han realizado el segundo llamado y hay aprendices que se están colocando al día y hay un solo aprendiz que debe muchas transversales.

Tiene otra aprendiz que se va para deserción por problemas personales.
Informa que ha tenido comunicación directa por WhatsApp y correo electrónico donde han informado de los avances de los instructores.

La instructora julieta recomienda que los planes de mejoramiento no deben de ser tan largos.
Interviene el instructor Davison, indica que dos aprendices dentro del cual uno está en plan de mejoramiento y otro que va para comité de deserción, los demás aprendices se encuentran en ruta de formación académica positiva, informa que tiene dos aprendices ya en etapa productiva.
Estudiantes en seguimiento para comité Pedro Ferreira por incumplimiento de plan y Santiago Delgado en plan de mejoramiento

Interviene el instructor José Ricardo: tiene tres fichas asignadas, informa que tiene atrasados estudiantes en las transversales sobre todo en la transversal de ingles porque tienen varias evidencias de trimestres anteriores pendientes debido al alto volumen de evidencias de inglés.
Informa que el estado de las tres fichas que tiene a cargo en el programa de Tecnología en Gestión Eficiente de la Energía: 3118478, 3186154 y 3186155.

En términos generales, en la competencia técnica las tres fichas presentan un buen avance y la gran mayoría de los aprendices van al día con las evidencias programadas.
Sin embargo, la principal dificultad la encuentra en las competencias transversales.

En la ficha 3118478 todavía hay varios aprendices con evidencias pendientes de diferentes competencias, por lo que he venido elaborando planes de mejoramiento y haciendo seguimiento individual para que logren ponerse al día.

Por otra parte, en las fichas 3186154 y 3186155 la mayor preocupación está en la competencia de Inglés, donde varios aprendices aún tienen evidencias pendientes. la inquietud es que,

normalmente, cuando llegan a plan de mejoramiento se les habilitan todas las evidencias pendientes al mismo tiempo, y debido al volumen de actividades, muchos no alcanzan a finalizarlas.
Por esa razón, además del acompañamiento habitual, está realizando un seguimiento más cercano a estos aprendices para tratar de que vayan nivelándose de manera progresiva y evitar que acumulen más retrasos.

La instructora Julieta solicita al instructor José Ricardo, informar al detalle sobre el contexto de la situación ya que se presenta un caso de un aprendiz que le hace falta una evidencia y por lo tanto un juicio para poder aprobar la etapa lectiva y así hablar con la coordinadora de bilingüismo.

La instructora Andrea, informa que se han recargado los aprendices por la sobre carga de evidencias en este último trimestre.

La instructora Katherine, informa que es gestora en tres fichas de gestión contable, realizo un barrido con todas las evidencias logrando colocarse al día la mayoría de los aprendices y tiene un tema con el profesor de Tic, porque ya no está en el centro y se requiere que califiquen evidencias y juicios evaluativos.

La instructora Julieta solicita a la instructora Katherine enviar la información al WhatsApp para hablar con la coordinadora académica sobre el caso que informa.

Ya se están sacando el informe final del trimestre y acta de equipo ejecutor, por que sale a licencia de maternidad en el mes de julio y va a tratar todo al día para que el instructor técnico que reciba las fichas no tenga mayores inconvenientes.

La instructora Ana María, quiere dejar claro que los instructores de transversal han colaborado mucho, va a crear un paquete por competencia para indicar que estudiantes están listos para que los transversales los evalúen.

La instructora Rita, informa que tiene dos fichas, la primera tiene plan de mejoramiento en fase de evaluación con el objetivo que puedan aprobar la etapa lectiva 3118390 a partir de agosto, con la ficha nueva solo tiene una transversal que es la instructora de comunicación, vienen muy atrasados con la transversal y se dio plazo hasta el 30 y el 5 julio, y está haciendo todo lo posible en la gestión de retención de aprendices.

La instructora María Guevara, tienes tres fichas, dos ficha en etapa productiva y una en lectiva, tiene 40 estudiantes que pasaron a etapa productiva, hay algunos que iniciaron vinculo desde antes de terminar la etapa lectiva, han enviado tres aprendices a comité por incumpliendo en entrega de bitácoras.

La ficha de etapa lectiva, tiene programada la reunión de equipo ejecutor en este caso con la transversal de física que ya termino la orientación de evidencias. La ficha está programada para terminar la etapa lectiva en diciembre y tiene pendiente tres transversales y no las han programado. 3185980

Instructor Tulio, informa que tiene dos fichas en etapa de evaluación 3134579 3144069, ambas fichas terminan su etapa lectiva el próximo 08 de septiembre, hasta el momento no tiene ningún aprendiz que haya solicitado asignación de inicio de etapa productiva, informa que actualmente solo en el trimestre que esta terminando estuvieron con la competencia técnica, manifiesta su preocupación por que los grupos tienen tres transversales por ver que son derechos fundamentales, emprendimiento y cultura física, entre ellas se proyecta un total de 20 actividades para hacerlo entre julio agosto y los primeros 8 días del mes de septiembre, por lo tanto le preocupa que se convierta en un cuello de botella académico debido al gran volumen de evidencias que tiene que ver y realizar los estudiantes en tan solo dos meses.

El último punto es recordar sobre la circular 3202300160 sobre la emisión oportuna de juicios evaluativos y la aplicación de planes de mejoramiento. Se realiza lectura de puntos importantes de la circular.

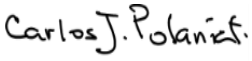
CONCLUSIONES

- Se reiteró la importancia de realizar **oportunamente la emisión de juicios evaluativos** en las fichas que se aproximan a finalizar su etapa lectiva.
- Se recordó a los instructores aplicar el **debido proceso académico** con los aprendices que presentan evidencias pendientes o inasistencia a la plataforma.
- Se destacó la necesidad de **activar la ruta de prevención a la deserción** para identificar y acompañar a aprendices en riesgo.
- Se enfatizó en mantener **actualizada la documentación del proceso formativo y de etapa productiva** en los espacios institucionales de Teams.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Emisión oportuna los juicios evaluativos.	Constante	Instructores	
Cargará las actas y documentos del proceso de formación en el espacio de Teams	De acuerdo con el cronograma	Instructores	

Organizarán y actualizarán la documentación de seguimiento de etapa productiva	Constante	Instructores	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Adriana Catherine Lara I.	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			Participación virtual
Andrea Carolina Gutiérrez O.	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			
María de los Ángeles Guevara Ruiz	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			
Rita María Valverde G.	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			
Katherine Imbacuan López	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			
Ana María Pedroza S.	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			
Tulio Hernando Morales	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			
Carlos J. Polanía F.	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			
José RicardoFranco	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			

Davinson Tulande	SENA/ C. Construcción – Regional Valle del Cauca			Davinson Tulande

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS